



STIFTUNG
RUDOLPH VON DER TINNEN

Stiftung Rudolph von der Tinnen
Alter Steinweg 39
48143 Münster

Antrag zur Gewährung einer Unterstützung

Name: _____ Geb.-name: _____ Vorname: _____

Geb.-datum: _____ Fam.-stand: _____ Nationalität: _____

Straße: _____ PLZ / Wohnort: _____

Telefon: _____

Anzahl und Alter der im Haushalt lebenden Kinder: _____

Anzahl der im Haushalt lebenden Personen: _____

Beruf von Antragsteller/in und Partner/in: _____

tätig als: _____

Religion: _____ zuständiges Pfarramt: _____

Darstellung der Bedürftigkeit und wofür die Unterstützung benötigt wird:

(Weitere Erläuterungen evtl. beifügen)

Angaben zur wirtschaftlichen Situation (Nachweise in Kopie sind erforderlich z.B. Bescheide über ALG I, ALG II, Grundsicherung, letzter Steuerbescheid wenn Einnahmen aus Land- u. Forstwirtschaft, Vermietung und Verpachtung, Gewerbebetrieb oder selbständiger Arbeit)

monatl. Einkommen von: (Belege in Kopie sind erforderlich!)	Antragsteller/in:	Partner/in	weiteren im Haushalt lebenden Personen
1) <u>Bruttoarbeitslohn</u> minus Sozialabgaben und minus Werbungskosten aus <u>nichtselbständiger</u> Arbeit (benennen und belegen) (Kopien der letzten 3 Monate)	€ _____	€ _____	€ _____
2) Minijob	€ _____	€ _____	€ _____
3) Arbeitslosengeld I	€ _____	€ _____	€ _____
4) Arbeitslosengeld II	€ _____	€ _____	€ _____
5) Sozialhilfe	€ _____	€ _____	€ _____
6) Grundsicherung	€ _____	€ _____	€ _____
7) Rentenzahlungen (gesetzl. u. privat)	€ _____	€ _____	€ _____
8) Krankengeld / Übergangsgeld	€ _____	€ _____	€ _____
9) Wohngeld	€ _____	€ _____	€ _____
10) Kindergeld	€ _____	€ _____	€ _____
11) Kindergeldzuschlag	€ _____	€ _____	€ _____
12) Betreuungsgeld	€ _____	€ _____	€ _____
13) Elterngeld	€ _____	€ _____	€ _____
14) Unterhaltsleistungen, die Sie erhalten	€ _____	€ _____	€ _____
15) BAföG	€ _____	€ _____	€ _____
16) Sonstige Einnahmen (z. B. Pflegegeld, Blindengeld usw.) Bitte benennen _____ _____	€ _____	€ _____	€ _____
17) Einnahmen minus Ausgaben aus <u>selbständiger</u> Arbeit	€ _____	€ _____	€ _____
18) Einnahmen minus Ausgaben aus Land- und Forstwirtschaft	€ _____	€ _____	€ _____
19) Einnahmen minus Ausgaben aus Gewerbebetrieb	€ _____	€ _____	€ _____
20) Einnahmen minus Ausgaben aus Vermietung und Verpachtung	€ _____	€ _____	€ _____
21) Einnahmen aus Kapitalvermögen (z. B. Zinsen aus Sparguthaben)	€ _____	€ _____	€ _____
Summe Einnahmen:	€ _____	€ _____	€ _____

Feste monatliche Ausgaben: (Belege in Kopie sind erforderlich!)

- 22) Kaltmiete / Grundmiete € _____
- 23) Heizung € _____
- 24) Nebenkosten € _____
- 25) Strom € _____
- 26) Gas € _____
- 27) Versicherungen (z. B. Lebens-, Unfall-, Haftpflicht-, Hausrat- usw.) € _____
- 28) Telefon € _____
- 29) Rundfunk / Fernsehgebühren € _____
- 30) Unterhaltszahlungen € _____
- 31) Ratenzahlungen / Schuldentilgung (monatliche Gesamtsumme) € _____
- 32) Sonstiges (z. B. Kitabeiträge, Busfahrkarte usw.) € _____
 Bitte benennen _____

Summe Ausgaben: € _____

Zum Lebensunterhalt verbleiben monatlich:
 (= Einnahmen – Ausgaben) € _____

Schuldenaufstellung (Belege in Kopie sind erforderlich!)

Ich habe Schulden bei:	Seit wann:	Wie viel insgesamt:	monatl. Rate:	Restforderung:

Bar- oder Sachvermögen aller Haushaltsangehörigen in €uro

(z. B. Sparguthaben, Wertpapierdepot, Mietgrundstücke etc.; nicht anzugeben sind selbstgenutztes Wohneigentum und Haushaltsgegenstände; bei Sachvermögen ist der aktuelle Zeitwert maßgeblich; bei finanzierten Vermögenswerten können die Verbindlichkeiten in Abzug gebracht werden)

Haben Sie sich auch an andere Stiftungen oder Institutionen gewandt?

ja nein

Falls ja, an welche und mit welchem Erfolg?

Erklärung des Antragstellers:

Ich erkläre, dass alle Angaben, insbesondere zu meinen wirtschaftlichen Verhältnissen, wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen vollständig erfolgt sind.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten im Rahmen der Antragsbearbeitung von der Stiftung Rudolph von der Tinnen elektronisch gespeichert und an andere soziale Einrichtungen weitergeleitet werden.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Das Antragsformular ist **grundsätzlich** vom Antragssteller zu unterschreiben. Sofern ein Betreuer (Vermögenssorge) bestellt ist, ist eine entsprechende Vollmacht des Betreuers in Kopie beizufügen.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass mein Antrag **nicht** bearbeitet wird, sofern die von mir eingetragenen Beträge nicht in Kopie belegt worden sind. Originale werden grundsätzlich nicht zurückgeschickt. Wenn Sie Ihr Einkommen in Form von ALG I oder II, Sozialhilfe oder Grundsicherung beziehen, fügen Sie bitte den **kompletten** Bescheid mit der Berechnung bei (einzelne Seiten sind nicht ausreichend). Wenn Sie ein Gehalt beziehen, lassen Sie uns bitte die Gehaltsabrechnungen der letzten 3 Monate zukommen. Wenn Sie Rente beziehen, fügen Sie bitte den Rentenbescheid bei.

Die Angabe der Religion und des zuständigen Pfarramtes ist zwingend erforderlich. Die Angabe der Telefonnummer ist für eventuelle Rückfragen und Terminabstimmungen zwingend erforderlich.

Die Bearbeitungszeit beträgt ca. 3 Monate. Bitte keine telefonischen Rückfragen, Sie werden schriftlich benachrichtigt.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller